

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 33 п. Давенда**

ПРИНЯТО

на заседании педсовета

Утверждаю:

Директор МОУ СОШ № 33 п. Давенда

_____**Никулина Л.И.**

I. Общие положения

1. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения разработан на основании приказа Министерства образования науки и молодежной политики Забайкальского края от 22 октября 2013 года № 889 (с изменениями на 8 апреля 2021 года)(в ред. Приказа Министерства образования и науки Забайкальского края [от 08.04.2021 N 374](#))

В соответствии с частью 5 статьи 67 [Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"](#), статьей 4 Закона Забайкальского края "Об отдельных вопросах в сфере образования", [Положением о Министерстве образования и науки Забайкальского края](#), утвержденным [постановлением Правительства Забайкальского края от 16 мая 2017 года N 192](#), в целях удовлетворения образовательных потребностей и развития способностей обучающихся приказываю: (в ред. Приказа Министерства образования и науки Забайкальского края [от 08.04.2021 N 374](#))

2. Настоящий Порядок определяет случаи и правила организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации (далее - организации) для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) на территории Забайкальского края.

3. Организация индивидуального отбора обучающихся допускается в случаях создания в организации класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класса (классов) профильного обучения.

4. Сроки проведения индивидуального отбора, учебные предметы, по которым организовывается углубленное или профильное обучение, устанавливаются локальным нормативным актом организации.

5. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается углубленное или профильное обучение, размещается организацией на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), на информационном стенде организации не позднее чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

6. Родители (законные представители) подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя руководителя организации по форме, установленной локальным нормативным актом организации, до даты начала индивидуального отбора, установленной организацией в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка. К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся:

ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании) - в том случае, если обучающийся проходил обучение в другой образовательной организации;

грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (призовые места).

7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за

предшествующий (или текущий) период обучения;

наличие итоговых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;

наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой организацией. В состав комиссии включаются руководитель организации, учителя-предметники, руководители учебно-методических объединений (при наличии), заместитель руководителя организации, курирующий вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы (при наличии).

9. Индивидуальный отбор осуществляется в два этапа:

первый этап - проведение экспертизы документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

второй этап - составление рейтинга обучающихся.

10. Экспертиза документов проводится в течение 3 рабочих дней со дня начала индивидуального отбора.

Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка. Балльная система устанавливается локальным нормативным актом организации.

11. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии в течение 1 рабочего дня после проведения первого этапа индивидуального отбора.

12. Представленные документы должны соответствовать не менее чем одному из критериев, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка. В случае нарушения этого условия организация письменно уведомляет заявителя об отказе в допуске к участию во втором этапе индивидуального отбора в течение 1 рабочего дня после проведения первого этапа индивидуального отбора.

13. Информация об итогах индивидуального отбора размещается организацией на официальном сайте в сети "Интернет", на информационном стенде организации в течение 3 рабочих дней с момента оформления протокола комиссии.

14. Прием, перевод обучающихся, прошедших индивидуальный отбор, осуществляется в сроки и в порядке, которые установлены локальным нормативным актом организации.